

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

hatályos: 2022. szeptember 1. napjától

(a korábban hatályos Adatkezelési Tájékoztatók a www.kislepesek.hu/adatvedelem honlapon az „Archív Adatkezelési Tájékoztatók” menüpontban találhatóak meg)

Jelen Adatkezelési Tájékoztatóban használt fogalmak meghatározását a jelen Adatkezelési Tájékoztató 1. számú melléklete tartalmazza.

I. AZ ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓVAL KAPCSOLATOS LEGFONTOSABB TUDNIVALÓK

A Kis Lépések Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány, úgyis mint Adatkezelő) jelen Adatkezelési Tájékoztatójában foglalja össze azokat a Személyes adatok kezelésére vonatkozó, Az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 Rendelete („GDPR”) és a vonatkozó adatkezelési szabályokat tartalmazó jogszabályok által előírt információkat és tájékoztatást, amelyeket az adatkezeléssel érintett természetes személy, azaz az Érintett tudomására kell hoznia annak érdekében, hogy az Érintett megfelelő tájékoztatást kapjon az adatkezelés tényéről, jogalapjáról és céljairól, valamint a Személyes adatai Alapítvány általi kezelésével összefüggő további lényeges információkról.

Jelen Adatkezelési Tájékoztató az Alapítvány által történő személyes adatkezelésről ad tájékoztatást. Ezen belül a jelen Adatkezelési Tájékoztató tartalmazza az Alapítvány fő tevékenységével, azaz a terápiás szolgáltatásnyújtási tevékenységével összefüggő Személyes adatok kezeléséről, továbbá az Alapítvány szakemberképzésével, illetve felnőttoktatási képzésével összefüggő Személyes adatok kezeléséről szóló tájékoztatást azzal, hogy jelen dokumentum kiutalhat az Alapítvány egyéb olyan adatkezeléseire is (például közösségi médiás felületeken történő adatkezelés), amelyről jelen Adatkezelési Tájékoztatótól elkülönült adatkezelési tájékoztatóban adja meg a szükséges tájékoztatást.

Ön Érintettnek minősül, amennyiben az Alapítvány Személyes adatát - akár azonosított, akár azonosítható módon - kezeli. Az Érintetteket megilletik a vonatkozó jogszabályokban, különösen a GDPR-ban, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben („Info tv.”) és a vonatkozó jogszabályokban foglalt Személyes adatok kezelésével és védelmével kapcsolatos jogok. Amennyiben az Érintett kiskorú, úgy a Személyes adataival kapcsolatos nyilatkozatok és jognyilatkozatok megtételére a Ptk. szabályai irányadóak.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató valamennyi Érintett számára nyújt Személyes adatai kezelésére vonatkozó tájékoztatást, azzal, hogy amennyiben a tájékoztatás az Érintettek csak egy adott csoportjára (kategóriájára) vonatkozik, úgy az külön feltüntetésre kerül a tájékoztatásban. Érintettnek minősül minden természetes személy akinek az Alapítvány a Személyes adatát kezeli, így például az Alapítvány terápiáival érintett gyermekek, a gyermekek törvényes képviselői (általában szülei), az Alapítvány képzési programjaiban résztvevő személyek, az Alapítvány honlapjának vagy közösségi oldalának látogatói vagy például az Alapítványt támogató természetes személyek.

Az Alapítvány a vonatkozó jogszabályokat betartva jogosult a jelen Adatkezelési Tájékoztató tartalmát egyoldalúan, külön értesítés nélkül módosítani azzal, hogy az Alapítvány honlapján (www.kislepesek.hu/adatvedelem) mindenkor elérhetővé teszi az Adatkezelési Tájékoztató hatályos és a már hatályát veszített verzióit is. A jelen Adatkezelési Tájékoztató megtalálható az Alapítvány 1124 Budapest, Stromfeld Aurél út 8. szám alatt található telephelyén is.

Kérjük, hogy az Alapítvány adatkezelése megkezdése előtt ismerje meg a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakat.

II. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE ÉS ELÉRHETŐSÉGEI, AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ ELÉRHETŐSÉGEI

II.1. Az Adatkezelő megnevezése és elérhetőségei

Az Alapítvány által kezelt Személyes adat vonatkozásában az Adatkezelő az Alapítvány.

Az Alapítvány elérhetőségei:

Név: Kis Lépések Alapítvány az Autizmussal Élő Gyermekekért és Környezetükért

Rövidített név: Kis Lépések Alapítvány

Székhely: 1118 Budapest, Ménesi út 31/A. 2. em./12.

Levelezési cím (telephely): 1124 Budapest, Stromfeld Aurél út 8.

E-mail: hello@kislepesek.hu

Tel: +36-20-2199-559

Honlap cím: www.kislepesek.hu , illetve www.kislepesek.hu/adatvedelem

II.2. Az Alapítvány Adatvédelmi tisztviselőjének elérhetősége:

Adatvédelmi tisztviselő nem került kijelölésre.

III. A ALAPÍTVÁNY ÁLTAL FOLYTATOTT ADATKEZELÉS ALAPELVEI

III.1. Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve

Az Alapítvány a Személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az Érintett számára átlátható módon végzi.

A jogszerűség elve alapján az Alapítvány kizárólag a GDPR által elismert valamely jogalap megléte esetén kezel Személyes adatot, eljárásában a tisztességesség alapvető követelményét érvényesíti.

Az Alapítvány a Személyes adatok kezelése során a vonatkozó jogszabályok (így többek között, de nem kizárólag a GDPR és az Info tv., stb.) betartásával, a felügyeleti szervek iránymutatásait figyelembe véve jár el.

III.2. Célhoz kötöttség elve

Az Alapítvány kizárólag célhoz kötötten kezel Személyes adatot, a célnak megfelelő módon és mértékben. Az Alapítvány a Személyes adatok kezelésének céljairól mindig tájékoztatást nyújt az Érintettek részére.

III.3. Korlátozott tárolhatóság és adattakarékosság elve

Az Alapítvány a Személyes adatokat kizárólag az adatkezelés céljának megvalósulásáig, az ahhoz szükséges ideig és mértékben kezeli. A Személyes adatok tárolása olyan formában történik, amely az Érintettek azonosítását csak a Személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé, a kezelt adatok pedig az adatkezelés céljai szempontjából mindig megfelelőek és relevánsak. Az Alapítvány által kezelt Személyes adatok mindegyike valamely célhoz kötötten kezel.

Különleges adatot, így például egészségügyi adatokat az Alapítvány csak a terápiával érintett gyermekek tekintetében, csak a szükséges mértékben és ideig, csak az Érintett, illetve törvényes képviselője kifejezett hozzájárulása esetén kezel.

III.4. Adatpontosság elve

Az adatkezelés során az Alapítvány mindent megtesz annak biztosítására, hogy az általa kezelt Személyes adatok pontosak és teljesek legyenek, továbbá, ha az Adatkezelés céljára tekintettel az szükséges, úgy az adatok naprakészsége érdekében is megtesz minden észszerűen elvárható lépést.

Az Alapítvány nem felel azokért a károkért, amelyek az Érintett által az Alapítvány részére megadott adatok hiányos, pontatlan vagy hibás volta okán keletkeznek.

III.5. Integritás és bizalmas jelleg elve

Az Alapítvány az adatkezelés során a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. Az Alapítvány a bizalmasnak, illetve titoknak minősülő adatokat - így a Személyes adatokat is - a vonatkozó titokkezelési szabályok szerint kezeli, valamint biztosítja, hogy azokhoz illetéktelenek és a Alapítványon belül is csak az illetékes munkatársak férjenek hozzá, továbbá minden fentiek szerinti szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy elkerülje a biztonság olyan sérülését, amely a kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az Alapítvány folyamatosan biztosítja a Személyes adatok kezelésére használt rendszerek, meghajtók és más adattároló egységek, illetve szolgáltatások bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét. Az Alapítvány mindenkor biztosítja, hogy fizikai vagy műszaki incidens esetén képes legyen arra, hogy a Személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza tudja állítani.

Amennyiben az Érintett elektronikusan vagy papír alapon az Alapítványnak Személyes adatokat tartalmazó beadványokat, dokumentumokat, iratokat vagy egyéb anyagot küld, ez esetben megfelelő adatbiztonsági intézkedésekről az Érintett saját maga köteles gondoskodni. Az Alapítvány nem felel azért a kárért, amely abból származik, hogy az Érintett a megfelelő adatbiztonsági intézkedések megtételét (például az Alapítványnak küldött email titkosítását stb.) elmulasztotta.

Amennyiben az Érintett bármely nyomtatványon vagy dokumentumon más természetes személy Személyes adatait adja meg, illetve olyan dokumentumot ad át az Alapítványnak, amelyen más természetes személy Személyes adata szerepel, úgy az Érintett köteles biztosítani, hogy ezen Személyes adatokat jogszerűen, a harmadik személy Érintett megfelelő, ez irányú hozzájárulása vagy egyéb jogszerű jogalap alapján adja át az Alapítványnak.

III.6. Elszámoltathatóság elve

Az Alapítvány felelős a fenti adatkezelési elveknek való megfelelésért és mindenkor képesnek kell lennie igazolnia azt, hogy az adatkezelésre irányadó szabályoknak megfelel.

IV. AZ ADATKEZELÉSEK CÉLJA ÉS JOGALAPJA, A KEZELT ADATOK FORRÁSA ÉS KÖRE, TOVÁBBÁ AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA, A SZEMÉLYES ADATOK TÖRLÉSE

Az Alapítvány többféle adatkezelési célból is kezel Személyes adatokat, azonban az adatkezelési célok valamilyen módon az Alapítvány fő tevékenységéhez, azaz az autizmussal élő gyermekekkel való terápiás foglalkozásokhoz kötődnek. Az Alapítvány adatkezelései tekintetében az egyes adatkezelési célok és az adatkezelési jogalapok a következő pontban kerülnek részletesen kifejtésre.

Az Alapítvány alapvetően a terápiás kezelések elvégzése érdekében, csak a szükséges mennyiségben és mértékben kezel Személyes adatot. A Személyes adatokat a terápiával érintett gyermekek törvényes képviselőitől, általában szüleitől szerezjük be. Mindezek mellett a terápiás kezelések alatt is keletkeznek olyan Személyes adatok, amelyekre a terápiával érintett gyermekekre vonatkoznak (például, értékelések, feljegyzések, állapotfelmérések, videofelvételek stb.).

Az Alapítvány a Személyes adatokat és a Személyes adatokat tartalmazó iratokat a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerinti időtartamban kezeli, ezt követően pedig megsemmisíti.

A „korlátozott tárolhatóság elve” alapján az Alapítvány által kezelt adatok tárolása olyan formában történik, amely az Érintettek azonosítását csak a Személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé. Ezen elvnek megfelelően az Alapítvány a Személyes adatot kizárólag a vonatkozó adatkezelési cél megvalósulásáig, azaz az adatkezelési idő elteltéig kezeli, azt követően a Személyes adatokat választása szerint törli, megsemmisíti vagy anonimizálja. Az Alapítvány az adattörlést vagy anonimizálást oly módon valósítja meg, hogy a Személyes adatok ezt követően ne legyenek semmilyen módon visszaállíthatók.

Az Alapítvány fentiekén túlmenően törli az Érintett Személyes adatait, ha

- az Érintett kéri és törlésnek nincs akadálya (ilyen akadály lehet például, ha jogi kötelezettség teljesítése érdekében szükséges az adatok további kezelése),
- az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre,
- a Személyes adatokat az Alapítvány jogellenesen kezelte, és nincs további jogszerű ok az adatkezelésre,
- jogszabály, vagy bíróság/hatóság jogerős határozata az adatok törlését elrendelte.

Az egyes adatkezelési célokkal, azok jogalapjaival, a kezelt adatok forrásával, körével és időtartamával kapcsolatos részletes információk a következő pontban találhatóak.

V. AZ ALAPÍTVÁNY ÁLTAL FOLYTATOTT EGYES ADATKEZELÉSEK BEMUTATÁSA

1. Regisztráció az ABA (Applied Behavior Analysis - Alkalmazott Viselkedéselemzés) módszerrel történő terápiára:

Az adatkezeléssel érintettek köre	A „Jelentkezési lap” és a „Szülői Kérdőív II.” elnevezésű nyomtatványon megadott törvényes képviselő (szülő) és a terápiával érintett gyermek (mint Érintett)
Az adatkezelés célja	Az Alapítvány által nyújtott szolgáltatás igénybevételéhez szükséges regisztráció véghezvitele, illetve a felek között együttműködési megállapodás megkötésének, illetve az aszerinti terápiás foglalkoztatás nyújtásának érdekében történő adatkezelés
Az adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja (szerződéses jogalap), azzal, hogy a „Jelentkezési lap” és a „Szülői Kérdőív II.” elnevezésű dokumentumokon megadott egészségügyi adatokat, mint különleges adatokat az Alapítvány a törvényes képviselő szülő kifejezett

	hozzájárulása alapján, a GDPR 9. cikk (2) bekezdés a) pontja alapján kezeli
A kezelt adatok forrása	„Jelentkezési lap” és a „Szülői Kérdőív II.” dokumentumokat kitöltő törvényes képviselő szülő
A kezelt adatok köre	Szülők neve, lakcíme, telefonos elérhetősége; Gyermekek neve, születési ideje, életkora, gyermek diagnózisa, korábbi terápiái, ellátásai, betegségei, továbbá a gyermek képességeire, kommunikációjára, személyiségére, viselkedésére vonatkozó információk (részletesen a mindenkor hatályos „Jelentkezési lap” és a „Szülői Kérdőív II.” nyomtatványon megadott adatok, továbbá a szülők által biztosított leleteken, diagnózisokon, illetve egyéb átadott dokumentumokon szereplő személyes adatok)
Az adatkezelés időtartama	A Személyes adatok kezelése az Együttműködési Megállapodás megkötése esetén az Együttműködési Megállapodás megszűnését, azaz a terápiás foglalkozások befejezését követő 5 évig tart; Amennyiben a felek között az Együttműködési Megállapodás nem kerül megkötésre, úgy az adatkezelés az erről született szülői vagy alapítványi döntést követő 1 évig tart;
Adattovábbítás	A terápiát végző szakembereknek, a terápiás foglalkozások levezetése érdekében

2. ABA módszerrel történő terápiás kezeléssel összefüggő adatkezelés:

Az adatkezeléssel érintettek köre	A „Jelentkezési lap” és a „Szülői Kérdőív II.” elnevezésű nyomtatványon megadott törvényes képviselő (szülő) és a terápiával érintett gyermek (mint Érintett)
Az adatkezelés célja	Az Együttműködési Megállapodás teljesítése, azaz Alapítvány által a terápiás foglalkoztatás nyújtása érdekében történő adatkezelés
Az adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja (szerződéses jogalap), azzal, hogy a „Jelentkezési lap” és a „Szülői Kérdőív II.” elnevezésű dokumentumokon megadott, valamint a terápia során keletkező vagy a törvényes képviselő szülőtől tudomására jutó egészségügyi adatokat, mint különleges adatokat az Alapítvány a szülő kifejezett hozzájárulása alapján, a GDPR 9. cikk (2) bekezdés a) pontja alapján kezeli
A kezelt adatok forrása	„Jelentkezési lap” és a „Szülői Kérdőív II.” dokumentumokat kitöltő szülő, továbbá a kezeléssel összefüggésben az Alapítvány;
A kezelt adatok köre	Az előző V.1. pontban feltüntetett táblázatban meghatározott Személyes adatokon túl a terápiás foglalkoztatások időtartama alatt az Alapítványnál létrejövő Személyes adatok (például fejlődésre vonatkozó információk, státuszjelentésekben, értékelésekben lévő adatok stb.), továbbá a szülő által az Alapítvány rendelkezésére bocsátott további adatok;
Az adatkezelés időtartama	Az Együttműködési Megállapodás megszűnését, azaz a terápiás foglalkozások befejezését követő 5 év;
Adattovábbítás	A terápiát végző szakember(ek)nek, a terápiás foglalkozások levezetése érdekében
Egyéb megjegyzés	Az adatkezelés az Együttműködési Megállapodás megszűnését követően jogos érdek jogalapon (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), 5 éves időtartamban történő meghatározása arra tekintettel történt meg, hogy egyrészt az Alapítvány jogos érdeke, hogy az elévülési időn belül jogi igényeit érvényesíteni tudja, másrészt pedig jogos érdeke, hogy más gyermekek fejlesztése érdekében a korábban kezelt gyermekek dokumentációjába és videóanyagaiba be tudjon tekinteni annak érdekében, hogy a fejlesztendő gyermeknek a korábbi tapasztalatok alapján (az adott dokumentációk és videófelvételek elemzésével) a legjobb terápiát legyen képes nyújtani

3. Regisztráció az online szülő workshop (OSZW) keretében történő terápiával összefüggő adatkezelés:

Az adatkezeléssel érintettek köre	A „Kommunikációs Kérdőív” elnevezésű nyomtatványon megadott, a terápiás foglalkozásra regisztrálásra kerülő gyermek, valamint a törvényes képviselő (szülő), mint Érintett
Az adatkezelés célja	Az Alapítvány által nyújtott online szülő workshop szolgáltatás igénybevételéhez szükséges regisztráció véghezvitele, illetve a felek közötti online szülői workshop együttműködés létrehozásának, illetve az online szülő workshop foglalkoztatás nyújtásának érdekében történő adatkezelés
Az adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja (szerződéses jogalap), azzal, hogy a „Kommunikációs Kérdőív” elnevezésű dokumentumokon megadott egészségügyi adatokat, mint különleges adatokat az Alapítvány a törvényes képviselő szülő kifejezett hozzájárulása alapján, a GDPR 9. cikk (2) bekezdés a) pontja alapján kezeli
A kezelt adatok forrása	„Kommunikációs Kérdőív” elnevezésű dokumentumokat kitöltő törvényes képviselő szülő
A kezelt adatok köre	Szülők neve, lakcíme, telefonos elérhetősége; Gyermek neve, születési ideje, életkora, gyermek képességeire, kommunikációjára, személyiségére, viselkedésére vonatkozó információk (részletesen a mindenkor hatályos „Kommunikációs Kérdőív” nyomtatványon megadott adatok)
Az adatkezelés időtartama	A Személyes adatok kezelése az online szülő workshop együttműködés létrejötte esetén az együttműködés megszűnését, azaz az online foglalkozások befejezését követő 1 évig tart akkor, ha a gyermek az ABA terápiás programba nem kerül be; Amennyiben a gyermek bekerül az ABA terápiás programba, úgy a jelen táblázatban meghatározott Személyes adatok kezelése az ABA program keretein belül tovább történik és az adattörlésre az ABA program szabályai szerint kerül sor; Amennyiben a felek között az online szülői programra az együttműködés nem jön létre, úgy az adatkezelés az erről született szülői vagy alapítványi döntést követő 1 évig tart;
Adattovábbítás	Az online szülői workshopot tartó szakembereknek, az OSZW foglalkozások levezetése érdekében

4. Videófelvételekkel összefüggő adatkezelés:

Az adatkezeléssel érintettek köre	Az online szülői workshopkal vagy az ABA terápiával érintett gyermek (mint Érintett)
Az adatkezelés célja	a) OSZW vagy ABA terápia minél eredményesebb lefolytatása, a felvételek szakmai kiértékelése, elemzése; b) Az Alapítvány szakmai jellegű belső videóanyagaiban történő szakmai továbbképzési, illetve oktatási célú felhasználás; c) az Alapítvány munkájának és eredményeinek bemutatása, illetve az Alapítvány népszerűsítése érdekében az Alapítvány közösségi oldalain vagy honlapján történő közzététel
Az adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, az Érintett hozzájárulása
Kezelt adatok forrása	A törvényes képviselő szülő vagy az Alapítvány;
A kezelt adatok köre	A videófelvételen található képmás és hangfelvétel;
Az adatkezelés időtartama	Az Érintett hozzájárulásának visszavonásáig tart;
Adattovábbítás	A jelen táblázat „Az adatkezelés célja” sorában feltüntetett a) és b) pontban kezelt cél esetén a terápiát vagy az OSZW-t végző szakembereknek, a terápia vagy az OSZW minél eredményesebb lefolytatása érdekében; míg a c) pontban foglalt adatkezelési cél esetén a Facebookra vagy Instagramra történő feltöltéssel a Meta Platforms Ireland Limited részére

5. Alapítványt támogató, illetve a felnőttképzési díjat befizető természetes személyek Személyes adatainak könyvelési célú kezelése:

Az adatkezeléssel érintettek köre	a) Az Alapítványt támogató természetes személy (mint Érintett); b) A felnőttképzési díjat befizető természetes személy (mint Érintett);
-----------------------------------	--

Az adatkezelés célja	a) A támogatás könyvelése, továbbá kérés esetén a támogatói igazolás kiállítása; b) A felnőttképzési díj befizetésének könyvelése
Az adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja (jogi kötelezettség jogalap)
A kezelt adatok forrása	a) az 1%-os támogatások tekintetében a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, egyéb támogatások tekintetében pedig az Alapítvány; b) felnőttképzési díj befizetése tekintetében az Alapítvány
A kezelt adatok köre	a) Támogatás esetén a számviteli bizonylaton szereplő - az Alapítványt támogató - természetes személy neve, adóazonosító jele, lakcíme és a támogatási összeg; b) Felnőttképzés esetén - a számviteli bizonylaton szereplő - a felnőttképzési díjat befizető természetes személy neve, lakcíme, adóazonosító jele, továbbá a képzési díj összege; c) továbbá mindkét esetben a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylat;
Az adatkezelés időtartama	8 év
Adattovábbítás	A könyvelést végző szolgáltatónak a számviteli törvény szerinti kötelezettségek teljesítése érdekében

6. Alapítványt támogató természetes személyek Személyes adatainak kapcsolattartási célú kezelése:

Az adatkezeléssel érintettek köre	Az Alapítványt támogató természetes személy (mint Érintett);
Az adatkezelés célja	Az Alapítványt támogató támogatói kör (mint Érintettek) nyilvántartása, illetve a támogatók (mint Érintettek) kapcsolattartási célból történő megkeresése;
Az adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja (jogos érdek jogalap)
A kezelt adatok forrása	az 1%-os támogatások tekintetében a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, egyebekben pedig az Érintett;
A kezelt adatok köre	Név, email cím, levelezési cím
Az adatkezelés időtartama	5 év
Adattovábbítás	nincs

7. Az Alapítvány belső szakemberképzési (Terapeuta Képzés) tevékenységével összefüggő adatkezelés:

Az adatkezeléssel érintettek köre	Bármely Érintett, aki az Alapítvány által szervezett belső szakemberképzési tevékenységen részt vesz;
Az adatkezelés célja	Az oktatási, képzési szolgáltatás nyújtása, illetve szerződészerű teljesítése;
Az adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, szerződéses jogalap;
A kezelt adatok köre	Név, anyja neve, lakcím, személyi igazolvány száma; továbbá az oktatáson való részvétellel (hiányzás) és az oktatás sikeres vagy sikertelen teljesítésével összefüggő információk; illetve a Megállapodás Tanulmányi Együttműködésről elnevezésű szerződésben megtalálható személyes adatok;
Az adatkezelés időtartama	A képzés sikeres teljesítése esetén a „Megállapodás Tanulmányi Együttműködésről” elnevezésű szerződésben meghatározott kötelezettség teljesítéséig; A képzés sikertelen befejezése esetén a képzés befejezéséig;
Adattovábbítás	nincs

8. Az Alapítvány felnőttképzési tevékenységével összefüggő adatkezelés:

Az adatkezeléssel érintettek köre	Bármely Érintett, aki az Alapítvány által szervezett felnőttképzésen részt vesz;
Az adatkezelés célja	Felnőttképzési szolgáltatás nyújtása és lebonyolítása, illetve a felnőttképzés tanulmányi szerződés szerinti teljesítése; továbbá a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (továbbiakban: Fktv.) és a felnőttképzési törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.)

	kormányrendelet (továbbiakban: Fktv.vhr.) által megkövetelt felnőttképzéssel összefüggő nyilvántartások vezetése;
Az adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, jogi kötelezettség jogalap (figyelemmel az Fktv.-ben, továbbá Fktv.vhr.-ben foglaltakra), továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja (szerződéses jogalap)
A kezelt adatok köre	<p>1. A Jelentkezési lap elnevezésű dokumentumon a jelentkező által megadott személyes adatok (Képzés megnevezése; Képzés kezdete; Képzés várható befejezése; Képzési díj; Vizsgadíj; A jelentkező viselt neve; A jelentkező születési neve; Születési helye, ideje; Anyja neve: A jelentkező állampolgársága: Nem magyar állampolgár esetén a Magyarországon való tartózkodásának jogcíme; A Magyarországon való tartózkodásra jogosító okmány megnevezése és száma; A jelentkező lakcíme; Levelezési címe; Elektronikus levelezési címe; Telefonszáma; Legmagasabb iskolai végzettsége); 2. Jelenléti íven szereplő személyes adatok (Felnőttképzési nyilvántartási szám; Képzés megnevezése; Képzés formája; Képzés belső azonosítója; Részvevő neve, aláírása, keltezés, mulasztott órák száma;)</p> <p>3. Felnőttképzési szerződésben szereplő adatok (a képzés megnevezése, óraszám, képzés kezdete, tervezett befejezés, a képzés haladásának tananyagegységekre bontott ütemezése, a képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum megjelölése; képzés során nyújtott teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének módja, vizsgára bocsátás feltétele, hiánnyal összefüggő szabályok, képzési díjra vonatkozó rendelkezések, képzési támogatásokra vonatkozó információk, szerződésszegés következményei, képzésben résztvevő neve, születéskori neve, anyja neve, állampolgársága, születési helye és ideje, TAJ- száma, lakcíme, levelezési címe, legmagasabb iskolai végzettsége: aláírások); 4. képzés elvégzése hiányában a képzésből történő kilépésével összefüggő adatok; 5. a képzés során történő értékelésével és minősítésével, a képzéssel összefüggő fizetési kötelezettségeivel és az igénybe vett képzési hitellel kapcsolatos adatok; 6. Az Fktv. 16.§-ában és az Fktv.vhr. 26.§-ában foglalt dokumentumok és nyilvántartások vezetése. Az Fktv. 16. § alapján az Alapítványnak az alábbi dokumentumokat kell vezetnie, nyilvántartania és - a felnőttképzési államigazgatási szerv ellenőrzési jogköre gyakorlásának biztosítása érdekében - annak keletkezésétől számított nyolcadik év utolsó napjáig megőriznie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti íveket, valamint a képzésben Részvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumokat, - a képzésben részt vevő személy Fktv. 21. § (1) bekezdése alapján kezelt személyes adatait, valamint az oktatás, képzés megkezdéséhez és az abban való részvételhez szükséges feltételeket igazoló eredeti dokumentumokat vagy azoknak a felnőttképző által hitelesített másolatait, továbbá a bemeneti kompetenciamérést és az előzetes tudásmérést igazoló dokumentumokat, - a felnőttképzési szerződést. <p>Az Fktv. vhr. 26. §-a alapján az Alapítvány az egységes dokumentum részeként vezeti a képzésben részt vevő személyek családi és utónevét és az adatokban bekövetkezett változást a változás időpontjával. A haladási napló, amely az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része tartalmazza a képzés résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet és nem kontaktórák képzés esetén a képzés résztvevőjének nevét;</p>
Az adatkezelés időtartama	A felnőttképzési szerződés megkötésétől számított 8 év; illetve nyilvántartások vezetése esetén annak keltétől számított 8 év;
Adattovábbítás	Az Fktv. 15. § (1) bekezdés értelmében az Alapítvány, mint felnőttképző

	<p>a) az oktatás, képzés megnevezésére, jellegére, helyére, óraszámára, első képzési napjára és - a zárt rendszerű elektronikus távoktatás keretében megvalósuló képzés kivételével - befejezésének tervezett időpontjára,</p> <p>b) a képzésben részt vevő személyek természetes személyazonosító adataira, elektronikus levelezési címére, valamint legmagasabb iskolai végzettségére,</p> <p>c) a képzési díjra</p> <p>vonatkozó adatot szolgáltat a felnőttképzési államigazgatási szerv, azaz a Pest Megyei Kormányhivatal részére a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerében (FAR). Az adatszolgáltatási kötelezettségnek legkésőbb a képzés megkezdésének időpontját, az adatokban bekövetkezett változás esetén legkésőbb az adatváltozás keletkezését követő harmadik munkanapig, belső képzés esetén annak a negyedévnél az utolsó napjáig kell eleget tenni, amelyikbe a belső képzés befejezésének időpontja esik.</p> <p>A Kormány felnőttképzési államigazgatási szerveként a Pest Megyei Kormányhivatal az ellenőrzéshez szükséges adatokhoz a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerében hozzáfér.</p>
Egyéb megjegyzés	<p>Az Alapítvány a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvényben (továbbiakban: Fktv.) és a felnőttképzési törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) kormányrendeletben (továbbiakban: Fktv.vhr.) meghatározottak szerint köteles a Személyes adatok kezelésére. Az Fktv. 21.§ (1) bekezdése és 16.§-a és az Fktv. vhr. 26.§-a meghatározza a kötelezően kezelendő személyes adatok körét és az adatok kezelésének célját.</p> <p>Az Alapítvány az oktatások (képzések) egy részét távoktatás keretein belül, online felületen (például Google Meet) tartja. Az Alapítvány az online oktatásokat nem rögzíti, illetve tárolja, így rögzítés (felvétel) hiányában az online oktatással történő adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) b) pont jogalapon) kimerül abban, hogy a képzésben résztvevő Érintett képmása és hangja az oktató és a többi hallgató számára az online oktatás ideje alatt látható és hallható lesz.</p>

9. Közösségi oldalakkal összefüggő adatkezelés:

Az adatkezeléssel érintettek köre	Bármely Érintett, aki az Alapítvány Facebook vagy Instagram közösségi oldalát meglátogatja és oda bejegyzést ír, vagy bármilyen tartalmat (például fénykép, video stb.) oszt meg;
Az adatkezelés célja	A közösségi oldal üzemeltetése, kapcsolattartás biztosítása;
Az adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja, jogos érdek jogalap
A kezelt adatok köre	az „Adatkezelési Tájékoztató az Alapítvány közösségi oldalaival kapcsolatba lépő felhasználók részére” elnevezésű adatkezelési tájékoztatója tartalmazza
Az adatkezelés időtartama	az „Adatkezelési Tájékoztató az Alapítvány közösségi oldalaival kapcsolatba lépő felhasználók részére” elnevezésű adatkezelési tájékoztatója tartalmazza
Egyéb megjegyzés:	A jelen Adatkezelési Tájékoztató a közösségi oldalakkal összefüggő adatkezelés tekintetében csak kivonatos tájékoztatást alkalmaz, a részletes leírást az Alapítvány „Adatkezelési Tájékoztató az Alapítvány közösségi oldalaival kapcsolatba lépő felhasználók részére” elnevezésű adatkezelési tájékoztatója
Adattovábbítás	nincs

10. Az Alapítvány www.kislepesek.hu honlapját meglátogató személyekkel összefüggő adatkezelés:

Az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás	A www.kislepesek.hu honlapot vagy annak bármely aloldalát meglátogató személlyel összefüggésben a honlap látogatásakor az
--	--

	Alapítvány nem kezel személyes adatokat, azaz nem helyez el „sütit” (cookie-t) az Ön készülékén;
Egyéb megjegyzés:	A honlapon található beágyazott videó anyagok vagy közösségi médiás oldalak esetén a külső szolgáltatók (például Youtube) sütit helyezhetnek el az Ön eszközén, amelyről részletes információkat az adott szolgáltató nyújt Önnek. Ilyen sütik elhelyezése tekintetében adatkezelőnek a „sütit” elhelyező szolgáltató minősül

VI. ADATFELDOLGOZÁS, ADATTOVÁBBÍTÁS

VI.1 Adattovábbítások

Az Alapítvány az Ön Személyes adatait harmadik személy címzetteknek nem adja át azokat nem továbbítja, kivéve azon kivételes esetköröket amelyekről az alábbiakban tájékoztatjuk.

Az Alapítvány az Érintett személyes adatait átadhatja az olyan közhatalmi szerveknek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, illetve azon szerveknek amelyek esetén jogszabály írja elő a részükre történő adattovábbítást, továbbá azon szerveknek, amely esetben az adatátadás/adattovábbítás az Alapítványra rótt jogi kötelezettségek teljesítéséhez szükséges.

Mindezek mellett további adatátadásokra az Alapítvány akkor jogosult vagy köteles, ha

- arra jogszabályi rendelkezés jogosítja vagy kötelezi (például hatóság vagy bíróság részére történő adatszolgáltatás; felügyeleti szerveknek történő adatátadás, jogszabályban előírt rendelkezések betartása vagy végrehajtása érdekében történő adatkezelés/adatátadás, könyvvizsgálónak történő adatátadás stb.),
- az Alapítvány jogos érdeke jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme miatt szükségessé teszi (beleértve az Alapítvány jogi képviselőjének, szakértőjének történő adatátadás stb.)

VI.2. Adatfeldolgozó/Címzett igénybevétele

Az Alapítvány jogosult arra, hogy – a GDPR vonatkozó rendelkezései betartása és az Érintettek tájékoztatása mellett - az adatkezelési feladatok végrehajtásával adatfeldolgozót bízson meg, azok részére az Érintett Személyes adatait továbbítsa.

Az Alapítvány a terápiás foglalkozásokkal összefüggő szülői oktatások ellátására, valamint a terápiás személyes/online konzultációs alkalmak biztosítására, illetve megtartására külső szakembereket vesz igénybe, akik az Alapítvány adatfeldolgozóinak minősülnek. Az adatfeldolgozás keretein belül az Alapítvány kizárólag annak a szakembernek, illetve helyettesített végző terapeutának adja át a számára a gyermekről, mint Érintettől rendelkezésre álló adatokat, aki a gyermekkel a terápia alatt foglalkozni fog. A terápiás foglalkozást ellátó adatfeldolgozók főszabályként a terápiás kezelések helyszínén, azaz az Adatkezelő telephelyén férnek hozzá az Érintett Személyes adataihoz, azaz az Adatkezelő címen végzik az adatfeldolgozási tevékenységüket, azzal, hogy a Személyes adatokhoz hozzáférés távoli eléréssel is megoldott.

A terápiás szakemberek felsorolása az Alapítvány honlapján megtalálható, illetve az Érintett gyermek törvényes képviselője az Órarendben, illetve helyettesítés előtt emailben külön is értesítésre kerül a kijelölt terapeuta személyéről.

Az Alapítvány emellett a terápiás szolgáltatás nyújtásával összefüggő Személyes adatokat felhő szolgáltatásban, a google drive szolgáltatásában is tárolja, így a GDPR szabályai szerint a Google Ireland Ltd. az Alapítvány adatfeldolgozójának minősül. A Google Ireland Limited székhelye: Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Írország. A Google drive rendszeren keresztül a kezelést végző terapeuta hozzáférhet az általa kezelt gyermek és törvényes képviselőjének Alapítvány által kezelt, a jelen dokumentum V.1-V.4 pontjaiban meghatározott táblázataiban szereplő Személyes adatokhoz.

Az Alapítvány terápiás kezeléseivel összefüggő, jelen dokumentum V.1- V.4 pontjaiban meghatározott táblázataiban szereplő Személyes adatainak adattárolásra szolgáló belső informatikai rendszerének felügyeletét, üzemeltetését, karbantartását és javítását külsős informatikai vállalkozással biztosítja, aki a vonatkozó informatikai rendszerhez való hozzáférés miatt olyan adatfeldolgozónak minősül, aki szükségszerűen ráláthat (hozzáférhet) az adott Személyes adatokhoz.

Adatfeldolgozó/Címzett megnevezése	Címe/ Az adatfeldolgozás helye	Adatfeldolgozó/Címzett adatkezeléssel összefüggő tevékenysége
Stranigg Tamás	8200 Veszprém, Kőrös köz 10.	Olyan belső informatikai rendszer fejlesztése, supportálása és támogatása, amely a jelen dokumentum V.1- V.4 pontjaiban

		<i>meghatározott táblázataiban szereplő Személyes adatok adattárolásra szolgál</i>
--	--	--

Mindezek mellett az Alapítvány a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti könyvelési szolgáltatásai elvégzésére szakképzett könyvelőt vesz igénybe, aki mint az Alapítvány adatfeldolgozója jár el.

Adatfeldolgozó/Címzett megnevezése	Címe/ Az adatfeldolgozás helye	Adatfeldolgozó/Címzett adatkezeléssel összefüggő tevékenysége
<i>DIKser Kft.</i>	<i>2440, Százhalombatta Ifjúság útja 7.</i>	<i>könyvelési szolgáltatás elvégzése</i>

Az adatfeldolgozók részére az adatok továbbítása kizárólag az adatfeldolgozók feladatainak ellátásához szükséges mértékben történik, ahol az adatfeldolgozók a Személyes adatot csak a feladat végrehajtásához szükséges időtartamig kezeli.

Az Alapítvány mindezek mellett a felnőttképzési tevékenysége keretein belül a felnőttképzési államigazgatási szerv, azaz a Pest Megyei Kormányhivatal részére az Fktv.-ben meghatározottak szerint módon és mértékben adatokat szolgáltat. A Pest Megyei Kormányhivatal önálló adatkezelőnek minősül.

VII. AZ ÉRINTETTEK JOGAI, JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

Az irányadó adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően Ön, mint Érintett – a jelen fejezetben foglaltak szerint – jogosult:

- tájékoztatást kérni Személyes adatai kezeléséről, beleértve azt is, hogy a nyilvántartott Személyes adatairól másolatot kérjen (**hozzáféréshez való jog**);
- kérheti pontatlanul nyilvántartott Személyes adatai helyesbítését, illetve vitathatja a nyilvántartott Személyes adatok pontosságát (**helyesbítéshez való jog**);
- kérheti a nyilvántartott Személyes adatai törlését (**törléshez való jog, elfeledtetéshez való jog**);
- visszavonhatja Személyes adatai kezeléséhez adott hozzájárulását (**hozzájárulás visszavonásához való jog**);
- kérheti Személyes adatai kezelésének korlátozását (**az adatkezelés korlátozásához való jog**);
- kérheti, hogy az Önre vonatkozó, az Alapítvány rendelkezésére bocsátott és elektronikus adatbázisban kezelt Személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja (**adathordozhatósághoz való jog**);
- tiltkozhat Személyes adatai kezelése ellen, ha az adatkezelés jogalapja az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdeke (pl. direkt marketing célú adatkezelés), illetve közérdekű feladat vagy közfeladat ellátása, beleértve mindkét esetben a profilalkotást is (**tiltakozási jog gyakorlása**);
- automatizált döntéshozatal alkalmazása esetén **az adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérhet**, közölheti álláspontját;
- kifogást nyújthat be az automatizált döntéshozatal alkalmazásával meghozott döntéssel szemben;**
- panaszt nyújthat be és élhet jogorvoslati jogával** a Személyes adatainak kezelése, illetve a GDPR szerinti jogainak gyakorlásával kapcsolatos serelmét érintően.

VII.1. Személyes adatokhoz való hozzáférés joga

Jogszabály, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusa eltérő rendelkezése hiányában az Érintett jogosult megismerni minden olyan Személyes adatot, melyet az Alapítvány személyével kapcsolatban kezel.

Az Érintett kérelmezheti az Érintettre vonatkozó Személyes adatokhoz való hozzáférést, tájékoztatást kérve az Alapítványtól az Alapítványnál kezelt Személyes adatairól, továbbá a következő információkról:

- az adatkezelés célja,
- a kezelt Személyes adatok kategóriái,
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel a Személyes adatokat közölték,
- adott esetben a Személyes adatok tárolásának időtartama, ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
- az Érintett jogairól való tájékoztatás,
- a felügyeleti hatósághoz (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz) fordulás jogáról való tájékoztatás,

- ha az adatokat nem az Érintettől gyűjtötte az Alapítvány, úgy a forrásukra vonatkozó minden elérhető információról,
- az automatizált döntéshozatalról, profilalkotásról, és ezek kapcsán az alkalmazott logikáról, az ilyen adatkezelés jelentőségéről és az Érintettre nézve várható következményeiről szóló tájékoztatás,
- ha a Személyes adatokat harmadik országba továbbítják, úgy a kapcsolódó garanciákról szóló tájékoztatás.

Az Érintett az adatkezelés tárgyát képező Személyes adatok másolatának rendelkezésére bocsátását kérheti az Alapítványtól, amely kérés alapján az Alapítvány egy alkalommal ingyenesen az Érintett rendelkezésére bocsátja a Személyes adatok másolatát. Az Érintett által kért további másolatokért az Alapítvány az adminisztratív költségeken alapuló észszerű díjat számíthat fel. A másolat igényléséhez való jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

Amennyiben az Érintett jelen pont szerinti tájékoztatásra vonatkozó (hozzáférési) joga hátrányosan érinti mások jogait és szabadságait, így különösen mások üzleti titkait, szellemi tulajdonát vagy személyes adatait úgy az Alapítvány az Érintett kérelmének teljesítését megtagadhatja.

VII.2. Helyesbítéshez való jog

Az Érintett kérelmezheti a rá vonatkozó Személyes adatok indokolatlan késedelem nélküli helyesbítését vagy kiegészítését, amennyiben a vonatkozó Személyes adatot az Alapítvány pontatlanul vagy hiányosan kezeli.

VII.3. Törléshez való jog, elfeledtetéshez való jog

Az Érintett kérelmezheti, hogy az Alapítvány indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó Személyes adatokat, az Alapítvány pedig köteles ennek megtételére, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a Személyes adat kezelésének alapjául szolgáló adatkezelési cél megszűnt és nincs más olyan jogszerű adatkezelési cél, amely miatt az Alapítvány az adatokat jogszerűen kezelhetné,
- az adatkezelési időtartam eltelt és nincs más olyan jogszerű adatkezelési cél, amely miatt az Alapítvány az adatokat jogszerűen kezelhetné,
- az Érintett visszavonja a hozzájárulását és az adatkezelésnek nincs más jogalapja,
- az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre,
- az Alapítvány a Személyes adatot jogellenesen kezelte és az adatkezelésnek nincs más jogszerű jogalapja,
- arra az Alapítványt bíróság vagy hatóság határozata kötelezi,
- a Személyes adatokat uniós, vagy magyar jogszabályban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell,
- a Személyes adatok gyűjtésére a GDPR 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor és az nem a GDPR 8. cikkében foglaltaknak megfelelően történt, vagy az Érintett a hozzájárulását visszavonja, feltéve, hogy az adatkezelésnek nincs más jogalapja.

Az Alapítvány az Érintett törléshez való jogának érvényesítésére irányuló kérelmének teljesítését követően haladéktalanul tájékoztatja azon személyeket, akikkel az Érintett Személyes adatait közölte, feltéve, hogy az nem lehetetlen vagy nem igényel az Alapítvány részéről aránytalan erőfeszítést.

Az Alapítvány nem köteles a Személyes adatok törlésére abban az esetben, ha az adatkezelés szükséges:

- a) jogszabály vagy Európai Unió kötelező jogi aktusa által az Alapítványra telepített, Személyes adatok kezelésére irányuló kötelezettség teljesítéséhez;
- b) közérdekből végzett feladat végrehajtásához;
- c) maradandó értékű irat levéltárba adása céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, feltéve, hogy az Érintett elfeledtetéshez való jogának gyakorlása következtében valószínűsíthetően lehetetlenné vagy komolyan veszélyeztetetté válna az adatkezelés;
- d) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, továbbá
- e) más jogszerű adatkezelési cél fennállása esetén.

VII.4. Hozzájárulás visszavonásához való jog

Hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén az Érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását korlátozás nélkül, ingyenesen, bármikor visszavonja, azonban a hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Az Alapítvány a hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon lehetővé teszi, mint annak megadását.

Az Alapítvány az Ön által adott hozzájárulás visszavonását követően is kezelheti a Személyes adatait a jogi kötelezettségének teljesítése vagy jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében.

Az Alapítvány adatkezeléshez adott hozzájárulása esetén annak visszavonása lehetséges módjai az alábbiak, azzal, hogy annak érdekében, hogy megállapítható legyen, hogy a visszavonás az Érintettől származik minden esetben szükséges az, hogy az Érintett azonosítható legyen a visszavonási nyilatkozat alapján:

- postai úton az Alapítvány levelezési címére címezve;
- az Alapítvány címén leadott írásbeli kérelem vagy jegyzőkönyv felvétele útján;
- az Alapítvány telefonos elérhetőségén szóban;
- E-mail-en az Alapítvány e-mail címére küldve;

Az Alapítvány, mint adatkezelő elérhetőségeit a jelen Adatkezelési Tájékoztató II. fejezete tartalmazza.

Az Érintett tudomásul veszi, hogy az Érintett hozzájárulásával kezelt Személyes adatokra az Alapítványnak a terápiás szolgáltatások nyújtásához szüksége van, így a hozzájárulás visszavonásával a terápiás szolgáltatások nyújtása ellehetetlenülhet.

VII.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az Érintett kérelmezheti a rá vonatkozó Személyes adatok kezelése korlátozását a korlátozni kívánt Személyes adatkörök megjelölésével, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az Érintett vitatja a Személyes adatok pontosságát – ez esetben a korlátozás időtartama a Személyes adatok pontossága ellenőrzéséhez szükséges időtartam,
- az Adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- az Alapítványnak már nincs szüksége a Személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen – ez esetben a korlátozás időtartama ahhoz az időtartamhoz igazodik, amely alatt megállapításra kerül, hogy az Alapítvány kényszerítő erejű jogos okai (érdekei) elsőbbséget élveznek-e az Érintett érdekeivel, alapvető jogaival, illetve alapvető szabadságával szemben.

Adatkezelés korlátozása esetén a Személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az unió, illetve valamely uniós tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

VII.6. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség igénylése

Az Érintett kérheti, hogy az Alapítvány ismertesse, milyen címzettek tájékoztatott az adatok helyesbítéséről, törléséről vagy az adatkezelés korlátozásáról, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel az Alapítvány részéről.

VII.7. Az Adathordozhatósághoz való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy az általa, rá vonatkozóan az Alapítvány rendelkezésére bocsátott Személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, ha az alábbi feltételek együttesen megvalósulnak:

- az adatkezelés az Érintett hozzájárulásán, vagy szerződéses jogalapon alapul és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

Az Érintett továbbá jogosult arra is, hogy kérje az Alapítványtól ezen adatok továbbítását - ha ez technikailag megvalósítható - másik adatkezelő részére. Amennyiben az egyébként technikailag megvalósítható, az Alapítvány az Érintett kérésére a fenti személyes adatokat közvetlenül egy másik, az Érintett kérelmében megjelölt adatkezelő részére továbbítja. Az adathordozhatósághoz való jog nem teremt kötelezettséget arra vonatkozóan, hogy az Alapítvány egy másik adatkezelővel műszakilag kompatibilis adatkezelő rendszert vezessen be vagy tartson fenn.

Abban az esetben, amennyiben az Érintett adathordozhatósághoz való joga hátrányosan érinti mások jogait és szabadságait, így különösen mások üzleti titkait, vagy szellemi tulajdonát, az Alapítvány az Érintett kérelmének teljesítését megtagadhatja.

VII.8. Tiltakozáshoz való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon személyes adatainak Alapítvány általi jogos érdek jogalapon történő - beleértve ebbe a támogató személyek kapcsolattartási célú adatkezelését is - kezelése ellen. Abban az esetben, amennyiben az Alapítvány nem tudja bizonyítani, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintettnek az ilyen tiltakozásában hivatkozott érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények megállapításához, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak, az Alapítvány a személyes adatokat ilyen célból nem kezelheti tovább és azokat

köteles törölni. Abban az esetben, amennyiben a támogató személy Érintett az adatkezelés ellen tiltakozik, személyes adatai a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

VII.9. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást – kifogás joga

Abban az esetben, ha az Alapítvány jogosult arra, hogy olyan eljárást alkalmazzon, amelynek keretében az automatikus döntéshozatal – ideértve a profilalkotást – alapján meghozott döntés hatálya az Érintettre kiterjedjen, úgy Ön az Érintett jogosult arra, hogy az Alapítvány részéről emberi beavatkozást igényeljen, álláspontját kifejezze, vagy a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.

VII.10. Jogorvoslat joga

Az Érintett az Alapítvány által végzett adatkezeléssel összefüggő kérdéseivel, kifogásaival, panaszaival javasoljuk, hogy először az Alapítványhoz (Levelezési cím: 1124 Budapest, Stromfeld Aurél út 8.; E-mail: hello@kislepesek.hu; Tel: +36-20-2199-559) forduljon, ahol kifogásait vagy kéréseit igyekszünk az Ön számára megnyugtatóan rendezni.

Ha az Érintett úgy ítéli meg, hogy a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok szerinti jogait megsértették, jogában áll a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál panaszt benyújtani.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Honlap: <http://naih.hu/>

cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Levelezési cím: 1373 Budapest, Postafiók 9.

Telefon: +36-1-391-1400

Fax: +36-1-391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Az Érintett jogait bírósági úton is érvényesítheti. A peres eljárás lefolytatása a törvényszék hatáskörébe tartozik, a perre a Fővárosi Törvényszék illetékes. A per az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. A törvényszékek elérhetősége az alábbi linken található: <http://birosag.hu/torvenyszekek>. Az Érintettnek továbbá jogában áll a panasznak az Érintett nevében történő benyújtásával, bíróság előtti eljárás lefolytatásával, valamint – ha jogszabály ezt lehetővé teszi – a kártérítési jogának a nevében történő érvényesítésével egy olyan nonprofit jellegű szervezetet vagy egyesületet megbízni, amelyet a magyar jognak megfelelően hoztak létre, és amelynek alapszabályban rögzített céljai a közérdek szolgálata, valamint az érintettek jogainak és szabadságának a személyes adatok vonatkozásában biztosított védelme.

VII.11. Az Érintetti adatkezeléssel kapcsolatos kérelmekhez kapcsolódó eljárási szabályok

VII.11.1. Érintetti kérelem benyújtására szolgáló csatornák

Érintettként Ön a személyes adatkezeléssel kapcsolatos kérelmeit, illetve jogainak érvényesítésével kapcsolatos kérdéseit/kéréseit az alábbi elérhetőségek bármelyikén közölheti az Alapítvánnyal:

- postai úton az Alapítvány levelezési címére címezve;
- az Alapítvány címén leadott írásbeli kérelem vagy jegyzőkönyv felvétele útján;
- az Alapítvány telefonos elérhetőségén szóban;
- E-mailen az Alapítvány email címére küldve;

Az Alapítvány, mint adatkezelő elérhetőségeit a jelen Adatkezelési Tájékoztató II. fejezete tartalmazza.

VII.11.2. Érintetti kérelem benyújtásával kapcsolatos azonosítási kötelezettség

Az Alapítvány az Érintettek vonatkozásában fennálló titokvédelmi kötelezettségére tekintettel (Személyes adatok védelme; adott esetben a vonatkozó jogszabályok által előírt titokvédelmi kötelezettség) a Személyes adat kezelésre vonatkozó Érintetti kérelem elbírálását megelőzően - az Érintetti kategóriára is figyelemmel - az Érintett, azaz az Ön azonosítását elvégzi.

Az Érintett kérelmének, illetve kérésének az Alapítvány kizárólag az Érintett jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti azonosítását követően jogosult és köteles eleget tenni. Az azonosítás lehetővé tétele érdekében az Érintettnek minden esetben fel kell tüntetnie a kérelmén legalább azon személyes azonosító adatait, amellyel beazonosíthatóvá válik. Amennyiben az Érintett valamely olyan személyes adat feletti rendelkezési jogosultságot állít vagy az Érintetti megkeresés olyan személyes adat vonatkozásában történik, amely esetén az Alapítvány számára nem egyértelmű a személyes adat feletti rendelkezési jog, úgy az Alapítvány jogosult felhívni az Érintettet arra, hogy a személyes adat feletti rendelkezési jogát igazolja.

Az Érintettel kapcsolatos jogokat kizárólag az Érintett, vagy meghatalmazás alapján az Érintett meghatalmazottja gyakorolhatja. Amennyiben az Alapítványnak a kérelem előterjesztőjének kilétével kapcsolatban megalapozott kétsége támad, úgy az Alapítvány az Érintett személyazonosságának

megerősítéséhez szükséges további információk rendelkezésre bocsátását igényelheti. Az azonosítás megtörténtéig eltelt időszak a kérelem megválaszolásának határidejébe nem számít bele.

Abban az esetben, amennyiben az Alapítványnak bizonyítottan nem áll módjában az Érintettet azonosítani, az Alapítvány az Érintett kérelmének teljesítését megtagadhatja.

A Ptk. szabályai szerinti cselekvőképtelen kiskorú Érintett esetén alapvetően a törvényes képviselő, míg korlátozottan cselekvőképes kiskorú Érintett esetén a törvényes képviselő és a korlátozottan cselekvőképes Érintett együttesen jogosult az Érintetti jogok gyakorlására azzal, hogy a tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, az adat hordozhatóságához, illetve a tiltakozáshoz vagy a jogorvoslathoz jogot a cselekvőképtelen kiskorú Érintett önállóan is jogosult lehet gyakorolni. Ugyanakkor adott esetben (például a törléshez való jog gyakorlásánál vagy a hozzájárulás visszavonásánál stb.) az Alapítvány bekérheti a jognyilatkozat tételére jogosult törvényes képviselő (szülő) nyilatkozatát is. Az Alapítvány az Érintett kiskorútól érkező kérelmeket minden esetben a hatályos jogszabályok és az eset összes körülményének figyelembevételével, egyedileg bírálja el, és határozza meg, hogy az Érintetti kérelem teljesíthető vagy a teljesítéshez a törvényes képviselő hozzájárulására is szükség van-e.

Az Alapítvány a kérelem teljesítését megelőzően az Érintettől kérheti a kérelem tartalmának pontosítását, a kérelmezett információk, illetve adatkezelési tevékenységek pontos megjelölését.

VII.11.3. Érintetti kérelem teljesítése, illetve megválaszolása

Az Alapítvány haladéktalanul, de legkésőbb a jelen pontban foglalt jogok gyakorlására irányuló kérelem beérkezésétől számított 1 (egy) hónapon belül tájékoztatja az Érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további 2 (két) hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Alapítvány a kérelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 1 (egy) hónapon belül tájékoztatja az Érintettet. Ha az Érintett kérelmét elektronikus úton nyújtja be, az Alapítvány a tájékoztatást - ha a megfelelő adatbiztonsági és titokvédelmi intézkedéseket az Alapítvány biztosítani tudja - elektronikus úton adja meg, kivéve, ha a tájékoztatást az Érintett kifejezetten postai úton kéri. Abban az esetben, ha az Érintett elektronikus úton benyújtott kérelmét az Alapítvány nem tudja elektronikus úton úgy megválaszolni, hogy a szükséges adatbiztonsági és titokvédelmi intézkedések biztosítsa, úgy az Érintett kérelme írásban, postai úton kerül megválaszolásra.

Amennyiben az Érintett az Alapítványhoz benyújtott egyéb ügyfélkérelme/megkeresése/panasza/kifogása keretében nyújt be adatkezeléssel kapcsolatos kérelmet, úgy az Alapítvány azt az ügyfélkérelme/megkeresése/panasza/kifogása adott válasz keretében is megválaszolhatja.

A jelen fejezetben foglalt jogokkal kapcsolatos kérelmek alapján nyújtandó információkat, valamint a kérelem teljesítését az Alapítvány – amennyiben jelen Adatkezelési Tájékoztató másképp nem rendelkezik – díjmentesen biztosítja.

Amennyiben az Érintett kérelme a GDPR értelmében egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, úgy az Alapítvány az alábbi költségelemek figyelembevételével díjat számíthat fel és/vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

Az Alapítvány a következő költségelemek figyelembevételével számíthatja fel a díjat:

- a) papír alapon nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége;
- b) optikai adathordozón nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége;
- c) elektronikus úton használható egyéb adathordozón nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége;
- d) az adatigénylő részére postai úton való kézbesítés esetén a postai szolgáltatással (esetleg tértivevény többlétszolgáltatással) feladott küldeményre vonatkozó postai szolgáltatás díja;
- e) továbbá az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költsége (például az adat felkutatásához, összesítéséhez és rendszerezéséhez, az igényelt adat adathordozójáról másolat készítéséhez és a másolaton a meg nem ismerhető adatok felismerhetetlenné tételéhez szükséges tényleges munkaerőköltség, a kérelem megválaszolásához szükséges munkaerő költség stb.). A munkaerő-ráfordítás költségét az adatigénylés teljesítéséhez szükséges időtartam és az adatigénylés teljesítésében közreműködő személyek egy munkáórára eső rendszeres személyi juttatásának összegének szorzataként kell meghatározni.

VIII. EGYES ADATKEZELÉSEK SAJÁTOS SZABÁLYAI

VIII.1. Jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme (vitarendezés, peres és nemperes eljárások)

Az Alapítvány bármely Érintett vonatkozásában jogosult jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében az Érintett bármely (akár a vonatkozó jogi eljárásban) az Alapítvány tudomására jutott olyan Személyes adatát kezelni, amely az Alapítvány adott jogi érdekének előterjesztése, érvényesítése, illetve védelme, valamint a jogi eljárás lefolytatása érdekében szükséges. Amennyiben az Alapítvány a jogi érdek érvényesítéséhez harmadik személyt (például megbízottat, képviselőt stb.) kíván igénybe venni, úgy az

Alapítvány a szükséges Személyes adatokat ezen harmadik személy címzetteknek is átadhatja. A jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében felhasznált adatok köre az Érintett Alapítvány által kezelt valamennyi, a jogi védelemhez szükséges adata. Az Alapítvány GDPR szerinti jogos érdeke, hogy amennyiben az szükséges az igényérvényesítésre nyitva álló időn belül jogi álláspontját meg tudja védeni, illetve azt szükség esetén érvényesíteni tudja.

Az adatkezelés időtartama megegyezik a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések alapján a jogi igények megállapítása, érvényesítésére vagy védelmére nyitva álló határidővel, amely – amennyiben jogszabály vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusa másként nem rendelkezik – 5 (öt) év, és amely határidő elévülési jellegű.

Az Alapítvány jogos érdeke alapján (jogos érdek jogalap) a terápiás szolgáltatás nyújtásával összefüggésben szerződéses jogalapon kezelt Személyes adatokat jogi igényeinek megállapítása, érvényesítése vagy védelme érdekében (jogos érdek megnevezése) nem kizárólag az adott együttműködési megállapodás megszűnéséig vagy az együttműködés meghiúsulásáig kezeli, hanem az együttműködés megszűnését követő 5 évig, meghiúsulás esetén pedig a meghiúsulását követő 1 évig.

VIII.2. Alapítványt támogató természetes személyek Személyes adatainak kapcsolattartási célú kezelése

Az Alapítvány kapcsolattartási célú megkereséseinek célja, hogy rendszeresen vagy eseti jelleggel felvegye a kapcsolatot támogatóival, tájékoztassa az Érintetteket az Alapítvánnyal kapcsolatos egyes információkról, szolgáltatásairól, programjairól, ilyen tartalmú közvetlen megkeresések (emailek vagy postai levelek) útján. A fentieken túl az Alapítvány köszönő levélben megköszöni a támogatást, illetve bizonyos ünnepeken (például karácsony) jókívánságait fejezi ki.

Az Alapítvány a támogatóinak, mint Érintetteknek a megkeresése postai levélben vagy email üzenetben történhet meg. Az Alapítvány a támogatóinak a nevét, levelezési címét, illetve email címét az V.6. pontban foglaltak szerint kezeli.

Az Alapítvány az Érintetteket abban az esetben jogosult megkeresni, ha az Alapítvány jogos érdeken alapuló megkeresésével szemben az Érintettek olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek Személyes adatok védelmét teszik szükségessé, nem élveznek elsőbbséget, továbbá az Érintett nem tett megkeresést tiltó nyilatkozatot vagy adatai kapcsolattartási célból, jogos érdeken alapuló kezelése ellen nem tiltakozott. Az Alapítvány GDPR szerinti jogos érdeke, hogy tevékenységének fenntartása és előmozdítása érdekében a vele kapcsolatba lépő vagy neki felajánlást tevő támogatókat időről-időre megkeresse.

Az Érintettek - jogos érdek jogalapon – a támogatás időpontjától számított 5 éven belül kereshetőek meg.

A jogos érdeken alapuló kapcsolattartási célú megkereséssel érintett támogatók a személyes adataik kapcsolattartás érdekében történő felhasználása ellen bármikor tiltakozhatnak, és tiltakozás esetén az Alapítvány a Személyes adatok kapcsolattartási célú felhasználását megszünteti. A jogos érdeken alapuló adatkezelés elleni tiltakozás részletes szabályait a jelen Adatkezelési Tájékoztató VII. fejezete tartalmazza.

VIII.3. A Személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az Érintett halálát követően

Az Érintett halálát követő 5(öt) éven belül a hozzáféréshez-, helyesbítéshez-, az adatkezelés korlátozásához, továbbá a törléshez való jog az elhaltat, mint Érintettet életében megillető jelen Adatkezelési Tájékoztató szerint megillető jogokat az Érintett által arra ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt, az Alapítványnál tett nyilatkozattal - ha az Érintett a Alapítványnál több nyilatkozatot tett, a későbbi időpontban tett nyilatkozattal - meghatalmazott személy jogosult érvényesíteni.

Ha az Érintett nem tett az előző bekezdésben foglaltaknak megfelelő jognyilatkozatot, a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója annak hiányában is jogosult az elhaltat életében megillető helyesbítéshez, a törléshez (elfeledtetéshez), az adatkezelés korlátozásához, a Személyes adatok helyesbítéséhez, továbbá az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettséghez, továbbá az adathordozhatósághoz és a tiltakozáshoz való jogát érvényesíteni az Érintett halálát követő 5 (öt) éven belül. Az Érintett jogainak e bekezdés szerinti érvényesítésére az a közeli hozzátartozó jogosult, aki ezen jogosultságát elsőként gyakorolja.

A jelen pont alapján az Érintett jogait érvényesítő személyt e jogok érvényesítése - így különösen az Alapítvánnyal szembeni, a felügyeleti hatóság (NAIH) előtti, illetve bíróság előtti eljárás - során a jelen Adatkezelési Tájékoztató által az Érintett részére megállapított jogok illetik meg és kötelezettségek terhelik.

Az Érintett jogait érvényesítő személy az Érintett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint saját személyazonosságát - és a közeli hozzátartozói minőségét - közokirattal köteles igazolni.

Az Alapítvány kérelemre tájékoztatja az Érintett Ptk. szerinti közeli hozzátartozóját a jelen pontban foglaltak alapján megtett intézkedésekről, kivéve, ha azt az Érintett ezt a korábban tett nyilatkozatában megtiltotta.

Budapest, 2022. szeptember 1.

1. SZÁMÚ MELLÉKLET: FOGALMAK

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, amely az Alapítvány nevében személyes adatokat kezel;

Adatkezelés: a Személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

Adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

Adatkezelő: a Alapítvány, amely a Személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt - ez esetben közös adatkezelőként - meghatározza;

Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

Adatvédelmi tisztviselő: az Alapítványnál nem került kijelölésre;

Adattovábbítás: a személyes adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele, illetve átadása;

Adattörlés: a személyes adatok felismerhetetlenné tétele, olyképpen, hogy a törölt (megsemmisített) adatok helyreállítása többé nem lehetséges;

Automatikus döntéshozatal: olyan eljárás melynek során kizárólag automatikus adatkezelésen alapul az adatkezelő által meghozott döntés;

Címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

Egészségügyi adat: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

Érintett: Azonosított, vagy azonosítható természetes személy;

Az Érintettek csoportján belül az Alapítvány adatkezelései vonatkozásában elkülöníthető csoportok:

- a terápiával érintett gyermekek;
- a gyermekek törvényes képviselői (általában szülők);
- az Alapítványt támogató természetes személyek;
- az Alapítványtól oktatási, képzési szolgáltatást igénybe vevő természetes személyek;
- az Alapítvány közösségi oldalának látogatói;

Érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

GDPR: az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről;

Harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

Harmadik ország: az Európai Gazdasági Térség tagjain - azaz az Európai Unió tagállamain, Izlandon, Lichtensteinen és Norvégián - kívüli országok;

Hozzájárulás: az Érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az Érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

Info törvény vagy Info tv.: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;

Különleges adat: A faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok;

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH): az adatkezelések tekintetében az Alapítvány felügyeleti szerve. A GDPR szerinti, a felügyeleti hatóság részére megállapított feladat- és hatáskörök a Magyarország joghatósága alá tartozó jogalanyok tekintetében a GDPR-ban és az Info törvényben meghatározottak szerint a NAIH gyakorolja;

Polgári Törvénykönyv: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;

Ptk.: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;

Profilalkotás: Személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a Személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére, vagy előrejelzésére használják;

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre (Érintett) vonatkozó bármely olyan információ, ami alapján a természetes személy azonosítható. Azonosíthatónak tekintendő az a természetes személy, aki közvetlenül vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

Számvitelről szóló törvény: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;